Lindehøj Menighedsråd	D. 12. november 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 12

Dagsorden:	**Fraværende med afbud:** Steen Eskildsen (stedfortræder Annelise Conlon), Filip Eero **Fraværende uden afbud:**
Til stede: Kurt Henriksen, Ely Jensen, Niels Damm Overgaard, Lars Juul, Grethe Kock, Michael Skov Andersen, John Hansen, Christian Mølgaard, Karen Ambrosen, Simon Due, Nicklas N. Poulsen, Susanne Kjærby, Britt Bak, Morten Kofoed Munch, Mia Mohr, Johannes Hougaard, Liselotte Østergaard, Annelise Conlon Sekretær Mette Eiersholt	
Indledning: Morten Kofoed Munch **Oprydning:** ~~Michael~~ Liselotte & Nicklas	**Personalerepræsentant:** Mette Eiersholt

Dagsorden:		
1.	Godkendelse af dagsordenen *Estimeret tid: 2 min*	Ingen ændringer til budgettet til punkt 7. Herefter godkendes dagsordenen.
2.	Meddelelser fra formanden *Estimeret tid: 5 min*	Intet.
3.	Visions-tjek på 15 min. v. Mia *Estimeret tid: 15 min* Mia´s opgave er emnet for visionspunktet. Opgaven til orientering som bilag, og er ikke obligatorisk læsning. Bilag: 102-26.11.12 At lede frivillige - Mia Sauthoff (efterår 2026)	Mia fortalte om frivillighed i forandringens tid. MR tilkendegiver deres opbakning til, at forskellige udvalg og grupper i kirken kan fortælle om deres aktiviteter på et MR-møde.
4.	Valg af konstitueringsmodel, jf. ML §7a v. Mette *Estimeret tid: 5 min.* Valg af konstitueringsmodel: 1. Enkeltmandsposter og stående udvalg jf. menighedsrådsloven kap. 2a og 3 • Minimumsmodellen jf. menighedsrådsloven kap. 2b Henvisninger : ML-loven: Bekendtgørelse af lov om menighedsråd	MR godkender FU´s indstilling.

	Video, LAM: Et forslag: Nye måder at organisere sig på Konstituering - Menighedsrådet - Vejledninger - Folkekirkens IntraNet FU indstiller til valg af traditionel model med Enkeltmandsposter og stående udvalg. MR´s valg af konstitutionsmodel afgør valgene i dagsordenens næste punkt.	
5.	Konstituering, hvis model Enkeltmandsposter vælges jf. ML kap. 2a og 3: Valg af enkeltmandsposter *Estimeret tid: 20 min* a. Formand b. Næstformand c. Personaleansvarlig d. Kirkeværge e. Kasserer f. Bygningskyndig g. Tegningsberettiget sammen med formanden	a. Kurt Henriksen stiller sig til rådighed. Der blev afgivet 15 stemmer. 14 stemmer for Kurt. 1 stemme for John. Kurt er valgt. b. Lars Juul stiller sig til rådighed. Der blev afgivet 15 stemmer. 13 stemmer for Lars. 1 stemme for John. 1 stemme blank. Lars er valgt. c. John Hansen stiller sig til rådighed. For stemte: Kurt, Lars, Nicklas, Morten, Simon, Johannes, Niels, Christian, Liselotte, Britt, Michael, Karen, Annelise, Ely, Grethe, John. Blankt stemte: Mia, Susanne. John er valgt. d. Kirkeværge foreslås som firma. Det er enstemmigt valgt. e. Ely Jensen stiller sig til rådighed. Ely er enstemmigt valgt. f. Kim Birk Rasmussen, Kuben, stiller sig til rådighed. Kim er enstemmigt valgt. g. Lars Juul stiller sig til rådighed. Lars er enstemmigt valgt.
6.	Meddelelser: *Estimeret tid: 20 min* a) Præstens punkt b) Udvalg & evt. referater 96-26.11.12 2026-09-24 Referat evaluering af festugen 98-26.11.12 Referat PU 7-10-2026, Godkendelse af malertilbud TV169 101-26.11.12 Referat Kirkegårdsbestyrelsesmøde 2026 – nr. 4 c) Personalerepræsentanten	a) Morten: Konfirmanddag afholdes 21/11 i samarbejde med Herlev kirke. Der lægges en lille bog ”Gaver” i kirken til gratis uddeling. b) Familienetværket v. Grethe: Marie er sygemeldt til 7/12. Netværket fortsætter p.t. med 1 møde pr. måned. Menighedsplejen v. Grethe: der er mange aktiviteter op til jul, og der bliver brug for menighedens hjælp. Tværkulturelt arbejde v. Grethe: International aften er d. 25/11. Ansættelsesudvalg, Kirke-kultur medarbejder v. Grethe: der er kommet 44 ansøgere, samtaler torsdag 19/11.

		Kommunikationsudvalg v. Morten: Den, der booker kalenderen til et arrangement, sørger også for at lave PR-materiale klar til publicering. Frivilligcentret v. Grethe: De laver et Juleaftensarrangement for ensomme. c) Mick er blevet far til en dejlig pige, og den lille ny samt familien har det godt. Mick har fædreorlov p.t. 2 uger og er retur søndag den 22/11. Kontoret: TDC har installeret nyt fibernetværk på kontoret. Hvis I plejer at være logget på dette, skal I nu finde netværket: HX912524_Guest. Samme kode som tidligere. Leasingaftalen på kopimaskinerne er fornyet i en ny 5årig periode, så det er som I kender. Julehjælps ansøgere er obs på, at det er nu, de skal søge. Så det kan vi også mærke på henvendelserne til kontoret. Stor glæde, at vi har en kirke og menighed, som støtter så godt op om julehjælpen til sognets trængende.
7.	<u>Økonomi:</u> Orientering v. Ely Bilag til godkendelse *Estimeret tid: 10 min* Bilag: 103-26.11.03 Kvartalsrapport 30.09.2026 95A-26.11.03 Endelig budget 2027 MR FU indstiller til godkendelse af Kvartalsrapport Q3 samt endelig budget 2027.	MR godkender Kvartalsrapport Q3 2026. MR godkender Budget-2027 med stempelteksten: Årsbudget 2027 er blevet afleveret til provstiet. Budgettet er blevet påført tidsstemplet 12-11-2026 20:37, Lindehøj Sogns Menighedsråd, CVR-nr. 10916119, Budget 2027.
8.	<u>Orientering fra den personaleansvarlige</u> v. Mia Mohr *Estimeret tid: 10 min*	
9.	<u>Udvalg, ændringer til udvalgslisten?</u> v. Kurt *Estimeret tid: 5 min* Bilag: Udvalgsliste rev. 12.11.26	Byggeudvalg: John udtræder. Diakoniudvalg provstiet nedlægges. Tværkulturelt udvalg for Herlev: Johannes, 1 medlem mere? Menighedsplejen: det undersøges, om John kan blive suppleant og Susanne indtræde som medlem. Personaleudvalget: Mia udtræder. John indtræder.

		Mette tilretter udvalgslisten og udsender til MR Michael forlod mødet 20.55
10.	Status på byggeriet v. Kurt *Estimeret tid: 5 min*	Kurt orienterede om, at tidsplanen er skredet, så nedrivning af annekset tidligst påbegyndes august 2027. Det koordinerende udvalg kan starte nu med alternativ planlægning af lokaler i stedet for anneksets lokaler. Kurt orienterer nabo-grundejerforeningens formand om status på byggeriet.
11.	Status på Tværkulturelt samarbejde/medarbejder i Herlev pr. 1.1.2027 v. Kurt og Johannes *Estimeret tid: 15 min* Bilag: 108-26.11.12 Projektbeskrivelse Tværkulturelt samarbejde i Herlev 109-26.11.12 Projektbudget tværkulturelt samarbejde 2027 110-26.11.12 Vedtægt for Samarbejde - revideret	Johannes orienterede om, at Herlev Kirke bakker op om det tværkulturelle samarbejde. MR tilkendegiver, at et stillingsopslag afventer at der er styr på økonomien i stillingen.
12.	Fødevarebanken Drøftelse af eventuelt ophør pr. 1.1.2027 v. Kurt *Estimeret tid: 5 min.*	MR tilkendegiver, at samarbejdet med Fødevarebanken ophæves ved årsskiftet. Mette sørger for at opsige aftalen.
13.	Kirkebil, udskudt punkt fra FU 29/9 Drøftelse af vilkår for anvendelse v. Kurt *Estimeret tid: 5 min* Bilag: 81-26.09.29 Spg. til MR vedr. kirkebil sep. 2026 FU indstiller til: Målgruppe: sognebørn og øvrige med tilknytning til kirken, der har behov for transport pga. nedsat førlighed o. lign. Formål: gudstjenester og øvrige aktiviteter for målgruppen Ansvarlig: K&K-medarbejderen for det diakonale arbejde.	MR godkender FU´s indstilling

Lindehøj Menighedsråd	D. 12. november 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 12

14.	<u>Faste Aktiviteter, ansøgning om budgetramme for 2027:</u> Til godkendelse v. Kurt *Estimeret tid: 5 min* • Dansk undervisning: 9.000 kr. • Plus Dag: 8.300 kr. • B&U: 20.000 kr. • Kirke & Hjem: 4.500 kr Bilag: 106-26.11.03 Ansøgning om tilskud til Faste Aktiviteter 2027 106A-26.11.12 Ansøgning fra Kirke&Hjem 2027 FU indstiller til godkendelse af bilag 106. Bilag 106A modtaget efter FU-mødet.	MR godkender FU´s indstilling, alle ansøgninger godkendt.
15.	<u>Referat, FU møde 3. november 2026</u> Til orientering *Estimeret tid: 2 min* Bilag: 26-11-03 FU referat	Taget til efterretning.
16.	<u>Serviceaftale Sound-Tek, sognehuset</u> v Michael, til godkendelse *Estimeret tid: 2 min* Bilag: 99-26.11.03 Serviceaftale Sound-Tek for Birkholm sognehus FU indstiller til godkendelse	MR godkender FU´s indstilling
17.	<u>Ansøgninger:</u> Til orientering: ansøgning 1 (straksgodkendt af FU) Til godkendelse: ansøgning 2 og 3 *Estimeret tid: 5 min* Bilag: 1. 100-26.11.03 Ansøgning Vågetjenesten 10års jubilæum 2. 104-26.11.03 Vaccination af personalet, influenza 3. 105-26.11.03 Ny-computer-26-10-ansøgning Mick	Ansøgning 2: godkendes af MR jf. FU´s indstilling med den yderligere bemærkning, at Lindehøj menighedsråd betaler for influenzavaccination af ansatte, som ikke er omfattet af det offentliges gratis vaccinationsprogram. Medarbejdere, der er omfattet af det offentlige vaccinationsprogram, skal derfor først benytte sig af dette tilbud. Ansøgning 3: MR godkender FU´s indstilling.

	FU indstiller til godkendelse af ansøgning 2 med vilkår at: Bevillingen omfatter præster og fastansatte med kontrakt uanset timeantal for ansættelsen. Bevillingen omfatter de faste kirkesangere, men ikke øvrige timelønnede (individuelt ansatte). FU indstiller til godkendelse af ansøgning 3 med vilkår at: anskaffelsesprisen for computeren ikke overstiger 10.000 kroner inkl. moms.	
18.	<u>Evt.</u>	Grethe spørger ind til, hvem der er ansvarlig for introduktion af den ny K&K-medarbejder til arbejdet i Lindehøj. Gospelkoret afholder koncert den 18/12 i Herlev Hallerne "Lys i mørket"

Dagsorden 06.11.26 kh/me,
Møde slut kl. 21.40.

		afbud
Lars Juul	Simon Due	Steen Eskildsen
Grethe Kock	Christian Mølgaard	Niels Damm Overgaard
Susanne Kjærby	Ely Jensen	John M. Hansen
Liselotte Østergaard	Nicklas N. Poulsen	Karen Ambrosen
Kurt L. Henriksen	Johannes Hougaard	Britt Bak
	afbud	
Michael Skov Andersen	Filip Eero	Mia Mohr
Morten Kofoed Munch	Annelise Conlon, stedfortræder	