

Lindehøj Menighedsråd	D. 9. oktober 2025 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 11
Dagsorden:	Fraværende med afbud: Mia Mohr, Lars Juul (orlov, stedfortræder er Britt Bak), Grethe Kock (suppleant Annelise Conlon), Johannes Hougaard (suppleant Preben Schousboe), Bjørn Skat Petersen (suppleant Gert Biilmann) Fraværende uden afbud:	
Til stede: Kurt Henriksen, Ely Jensen, Susanne Kjerby, John Hansen, Karen Ambrosen, Christian Mølgaard, Nicklas N. Poulsen, Simon Due, Niels Damm Overgaard, Steen Eskildsen, Michael Skov Andersen, Filip Eero, Morten Kofoed Munch, Liselotte Østergaard, Britt Bak, Annelise Conlon, Preben Schousboe, Gert Biilmann Sekretær Mette Eiersholt		
Indledning: Morten Oprydning: Kurt & Morten	Personalerepræsentant: Mette Eiersholt	

Dagsorden:		
1.	<u>Godkendelse af dagsordenen</u> <i>Estimeret tid: 2 min</i>	Godkendt.
2.	<u>Visions-tjek på 15 min.</u> v. Morten <i>Estimeret tid: 15 min</i>	Morten trak nogle punkter frem fra visionsseminaret, og fortalte om planlagte aktiviteter.
3.	<u>Meddelelser fra formanden</u> <i>Estimeret tid: 5 min</i>	Kurt har kontaktet politiet vedr. salg af stoffer omkring Lindehøj og Birkholm. Politiet opfordrer til, at vi kontakter dem på tlf 114 med det samme, vi ser det pågår. Bjørn Skat Petersen udtræder af menighedsrådet ved det nye kirkeårs start 1. december. Britt Bak indtræder på dette tidspunkt i menighedsrådet. Bjørn udtræder også af Kirkegårdsbestyrelsen.
4.	Meddelelser: <i>Estimeret tid: 20 min</i> a) Nyt fra præsterne b) Udvalg & evt. referater 84-25.10.09 Referat og regnskab, menighedspleje møde 02092025 86A-25.10.09 Referat samråd herlev-omr 2025 86B-25.10.09 Budgetoversigt 2026 Herlev Endelig 87-25.10.09 Aflysning af valg til provstiudvalg og stiftsråd	a) Morten: meditationsgudstjenesterne er startet. Klausdalsbro spejderne og Sct Bernhards spejderne takker for gaven ved receptionen. Michael: det ny lydanlæg i Lindehøj er næsten færdiginstalleret. b) Personaleudvalg v. Steen: Opdatering og redigering af personalehåndbogen udmønter sig i en total omskrivning. c) Ely har været med på et personalemøde og fortalt om økonomien, så personalet fik et indblik i budgettet m.v. for 2026. Det var god info og der var mange spørgsmål.

Lindehøj Menighedsråd	D. 9. oktober 2025 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 11
	88-25.10.09 Delreferat fra møde Provstiudvalgsmøde nr. 32 2021-2025 c) Personalerepræsentanten	Som udløber af mødet med Ely, er personalet med Mick i spidsen, gået i gang med at planlægge indkøbet af den kommende trailer til Lindehøj for de 2026-budgetterede midler. Lars gør opmærksom på, at når den ny kirketjeneransættelse er nedsat til en 30 timers stilling, vil det kunne mærkes på standarden indenfor i kirken og vedligeholdelsen af de udendørs grønne områder. Planlægning af arbejdsskemaerne giver udfordringer. Mick og Kirsten har haft fælles oprydning af hylder og depoter i Sognehuset. En del er smidt ud, så der nu er god plads på hylderne igen. Kirsten fortæller, at Spisefællesskabet for mænd har modtaget penge fra Kai Dige Bach-fonden til at kunne tage på udflugt til Arbejdersmuseet incl. en god frokost for midlerne. BØH Lindehøjs storgruppe låner annex-cafeen på ugentlig basis i en periode. En stor tak for samarbejdet melder de allerede, det har været af stor værdi for dem. Ely opfordrer MR til også at deltage på et personalemøde, hvis det er muligt. Personalmøde holdes torsdage kl 10-11.
5.	<u>Økonomi:</u> Orientering v. Ely <i>Estimeret tid: 20 min</i> 1. Udkast til endeligt budget for 2026 til drøftelse og eventuelt godkendelse. 2. Revisionsprotokollat årsregnskab 2024 til godkendelse 3. Revisionspåtegning årsregnskab 2024 til orientering 4. Regnskabsinstruks bilag 7 rettet jf. revisionsprotokollatet. Til godkendelse 5. Vedtægter for Regnskabsfører opdateret 2025. Til godkendelse. Bilag: 95-25.10.09 Udkast endelig budget 2026 oktober	1. Budget-2026 er godkendt med stempelteksten: Lindehøj Sogns Menighedsråd, cvr.nr 10916119, Budget 2026, Endelig budget afleveret d. 09-10-2025 20:08 2. Taget efter punkt 3: Revisionsprotokollatet: Vedtægterne for kassereren bliver opdateret ved næste konstituering af menighedsrådet. Revisionsprotokollatet er behandlet og taget til efterretning. Rådet skal præcisere, at vi ikke er enig i bemærkningen i påtegningen, da der er indhentet 2 tilbud på de store investeringer. Der er tale om en enkelt investering i 2023, som er tegninger til nyt anneks, hvor det er vurderet, at det var for omkostningsfyldt at få tegninger fra 2

Lindehøj Menighedsråd		D. 9. oktober 2025 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 11
	93A-25.10.09 Revisionsprotokollat årsregnskab 2024 94-25.09.30 Revisionspåtegning årsregnskab 2024 Bilag til regnskabsinstruks – bilag 7, 2025.10.09 92A-25.10.09 Vedtægt for regnskabsfører 2025 FU indstiller punkt 5.5 til godkendelse.	forskellige arkitekter. I 2024 har der så været forespørgsel fra Stiftet, hvor det har været behov for at få uddybet projekttegninger, og vi fandt det naturligt, at benytte den samme arkitekt, da det ville være for omkostningsfyldt at anvende en anden arkitekt. Revisionsprotokollatet underskrives på mødet. 3. Taget før punkt 2: Revisionspåtegningen går på, at vi ikke har modtaget 2 tilbud på arkitektarbejdet i 2023. 4. Punktet udgår. Regnskabsinstruksens bilag 7 tages op på næste MR. 5. Godkendt.	
6.	<u>Ansættelse af ny kirketjener</u> Orientering v. Kurt <i>Estimeret tid: 15 min</i>	Pia Aagaard er blevet ansat pr. 1. oktober. Herefter blev punktet lukket.	
7.	<u>Byggeri, nyt anneks:</u> Orientering fra byggeudvalget v. Kurt <i>Estimeret tid: 15 min</i>	Kurt: Stiftet har godkendt projektforslaget i sin fulde længde, så vi kan gå i gang pr. nu. Tinglysningspåtegningen vedr. børnehaven på anneksgrunden bliver slettet. Byggeudvalget har holdt møde med arkitekten Klaus Lundbak. Byggeudvalget holder fremtidig månedlige møder. Kurt sender tegninger og beskrivelser på projektbyggeriet ud til MR efter mødet. Der indhentes byggeoverslag fra 2 entreprenører for at få et mere præcist prisoverblik. På næste MR gennemgås projektforslaget igen.	
8.	<u>Referat, FU møde 30. september 2025</u> <i>Estimeret tid: 5 min</i> Bilag: 25-09-30 FU referat	Opvaskemaskinen i Birkholm vasker ikke rent. Kurt og kirketjener Lars er på sagen. Referatet taget til efterretning.	
9.	<u>Tværkulturel Kirke, projektoplæg (oplæg på MR i september:</u> Status v. præsterne <i>Estimeret tid: 10 min</i>	Kurt har fået ok fra formændene i Herlev og Præstebro til, at Lindehøj kan gå videre med projektet. Morten gav status. Ansøgning sendes til november.	
10.	<u>Opfølgning på alarm-, hjertestarter- og brand-abonnementspriser via kontoret:</u> <i>Estimeret tid: 5 min</i>	MR tilslutter sig FU's indstilling.	

Lindehøj Menighedsråd		D. 9. oktober 2025 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 11
	1. <u>Verisure alarm:</u> Abonnement nedsættelse fra 11.003 kr til 8.795 kr årlig fra næste opkrævning 2026 (20% før moms) Bilag: 80-25.09.30 Prisnedsættelse Verisure abonnement 11396641 2. <u>Falck Hjertestarter og førstehjælpkursus (uændret materiel):</u> Abonnement nedsættelse fra 21.338,54 til 18.780,70 årlig i 2025-priser ved tilbudsaccept (15% før moms på hjertestarterne) Bilag: 89-25.09.30 Tilbud Falck Hjertestarter leasing mv. 3. <u>Falck Teknik (brandmateriel og service):</u> Abonnement nedsættelse ud fra de dele, som serviceres ved tilsyn, jf. prisblad i 2025-priser ved tilbudsaccept. Bilag: 90-25.09.30 Prisnedsættelse Falck Teknik 2025 (brand) FU indstiller til accept af de nedsatte priser hos eksisterende leverandører samt bibeholdelse af nuværende produkter.		
11.	<u>FU-MR mødedatoer 2025-26</u> Datoudkast til drøftelse og godkendelse <i>Estimeret tid: 10 min</i> Bilag: FU-MR mødedatoer 2025-26	Menighedsmøde: 7. juni Herefter godkendes mødeplanen. Mette sender mødeplanen til MR efter mødet.	
12.	<u>Ansøgninger:</u> Til orientering. Ansøgningen godkendt af FU d. 30/9-25 <i>Estimeret tid: 1 min</i> Bilag: 1. 91-25.09.30 Ansøgning morgenmad Kordag 26. oktober	Set.	
13.	<u>Evt.</u>	Intet.	

Lindehøj Menighedsråd	D. 9. oktober 2025 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 11
------------------------------	--	------------------------

--	--	--

Dagsorden 03.10.25 kh/me, møde slut 21.31

orlov

Lars Juul

Simon Due

Steen Eskildsen

afbud

Grethe Kock

Christian Mølgaard

Niels Damm Overgaard

Susanne Kjærby

Ely Jensen

John M. Hansen

Liselotte Østergaard

Nicklas N. Poulsen

Karen Ambrosen

Kurt L. Henriksen

Afbud

Johannes Hougaard

afbud

Bjørn Skat Petersen

Michael Skov Andersen

Filip Eero

afbud

Mia Mohr

Morten Kofoed Munch

Britt Bak, stedfortræder v. orlov

Annelise Conlon suppleant

Preben Schousboe suppleant

Gert Biilmann suppleant