

Lindehøj Menighedsråd	D. 10. september 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 10
Dagsorden:	Fraværende med afbud: Susanne Kjarby, Liselotte Østergaard, Britt Bak, Morten Kofoed Munch Fraværende uden afbud:	
Til stede: Kurt Henriksen, Ely Jensen, Niels Damm Overgaard, Mia Mohr, Lars Juul, Grethe Kock, Michael Skov Andersen, Filip Eero, John Hansen, Christian Mølgaard, Karen Ambrosen, Johannes Hougaard, Steen Eskildsen, Simon Due, Nicklas N. Poulsen. Projektleder Marie Roager deltager ved punkt 2. Sekretær Mette Eiersholt		
Indledning: Filip Eero Oprydning: Lars & Morten	Personalerepræsentant: Mette Eiersholt	

Dagsorden:		
1.	<u>Godkendelse af dagsordenen</u> <i>Estimeret tid: 2 min</i>	Punkt 3 udgår. Herefter godkendes dagsordenen.
2.	<u>Præsentation af Marie Roager</u> <i>Estimeret tid: 5 min</i>	Velkommen til Marie, som præsenterede sig selv som projektleder for Familienetværket og som ansat til at arbejde med Internationals i Herlev området frem til årsskiftet.
3.	<u>Visions-tjek på 15 min.</u> v. Morten <i>Estimeret tid: 15 min</i>	Punktet udgår.
4.	<u>Meddelelser fra formanden</u> <i>Estimeret tid: 5 min</i>	Intet.
5.	<u>Meddelelser:</u> <i>Estimeret tid: 20 min</i> a) Nyt fra præsterne b) Udvalg & evt. referater 74-26.09.10 Kirkegårdsbestyrelsesmøde 18.08.2026 c) Personalerepræsentanten	a) Mia: præsterne har været på studietur til Finland og hørt om den ortodokse kirke. Skoletjenesten har været forbi med klasser fra Herlev Gymnasium. Filip: 'Lyt til Gud'-samlingerne fortsætter i Filips præstebolig. Michael: fortalte om den fælles studietur til Finland med provstiets 20 præster. Der blev holdt Globegrill i præsteboligen med 40 deltagere. På søndag starter præsterne konfirmandsæsonen op med gudstjeneste for 150 konfirmander det kommende år. b) Kirkegårdsbestyrelsen v. Filip: Kistekøleskabet er repareret. Bestyrelsen behandler de klager, som kommer ind. Alpha v. John: nyt kursus starter op 22. september.

Lindehøj Menighedsråd		D. 10. september 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 10
		B&U-følgegruppe v. Karen: der er brug for flere frivillige ledere, især i børneklubben, Rødderne og JoyZone. c) Fødevarebanken: Kirsten har trukket et stort læs i at aftage og fordele madvarerne hver torsdag, når Fødevarebankbilen har været forbi. Personalet beder MR afklare, hvad der skal ske med Fødevarebanken efter 1.10, når Kirsten fratræder. Hvem skal være ansvarlig for opgaven, hvis den skal fortsætte? MR behandler spørgsmålet om Fødevarebanken under punkt 7 vedr. ansættelse af Kirke & Kultur medarbejder. Marie Roager forlod mødet kl. 20.10	
6.	<u>Økonomi:</u> Orientering v. Ely Fordeling af ligningsmidler til orientering <i>Estimeret tid: 5 min</i> Bilag: 80-26.09.01 Overvejelser vedr. fordeling af ligningsmidler	Ely orienterede om fordelingen af ligningsmidlerne, som tages op igen til drøftelse på et senere tidspunkt.	
7.	<u>Orientering fra den personaleansvarlige</u> v. Mia Mohr <i>Estimeret tid: 15 min</i> Nedsættelse af ansættelsesudvalg til Kirke & Kultur medarbejder stilling.	Punktet lukkes. Herefter åbnes punktet: Ansættelsesudvalg til ny Kirke- og Kulturmedarbejder får mandat til at planlægge stillingens udformning samt udforme forslag til stillingsopslaget til beslutning på næste MR. Der stiles efter en ansættelse 1. januar 2027. Deltagere: Grethe, Mia, Kurt, Susanne Kjørby. Mia indkalder.	
8.	<u>Budgetsamråd 9. september 2026</u> Orientering v. Lars og Kurt Herunder orientering om samarbejdet om Tværkulturel Kirke på budgetsamrådet. <i>Estimeret tid: 10 min.</i>	Kurt orienterede: Der var ikke enighed på budgetsamrådet om, at Lindehøj kan ansøge om et stiftslån på 32 mio i Stiftsrådet. Kurt og Lars arbejder videre med information til provstiudvalg, Herlev sogn og Præstebro sogn. Derefter afholdes et ekstraordinært budgetsamråd.	

Lindehøj Menighedsråd		D. 10. september 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 10
9.	<u>Tværkulturelt samarbejde fremadrettet</u> Orientering v. Kurt Ansøgning til fællesskabspuljen (jf. Johannes' oplæg på MR 20/8) <i>Estimeret tid: 5 min</i> Bilag: 71-26.08.20 Ansøgning til Fællesskabspuljen 2027 (2) FU indstiller, at MR ansøger om midler fra Herlev kommune jf. bilag 71-26.08.20	MR tilkendegiver deres OK til ansøgning om midler fra fællesskabspuljen.	
10.	<u>TV169 istandsættelse vægge & loft</u> v. Kurt Valg af tilbud til godkendelse <i>Estimeret tid: 5 min</i> Bilag: 76-26.09.01 Tilbud TV169 istandsættelse, maler tilbud nr 118 juni 2025 76A-26.09.01 Tilbud TV169 istandsættelse, maler tilbud nr 194 sept 2026 77-26.09.01 Tilbud TV169 istandsættelse, maler tilbud nr 802970 juni 2026 FU indstiller tilbuddet fra maler til godkendelse, jf. bilag 76-26.09.01 <i>Tilbud jf. bilag 76-26.09.01 erstattes af bilag 76A-26.09.01. Eneste ændring er dato 7.9.2026 og tilbudsnummer 194.</i>	MR godkender valg af tilbud jf. bilag 76A-26.09.01. Mette videregiver til endelig godkendelse hos provstiet.	
11.	<u>Udvalg til koordinering under byggeriet</u> v. Kurt Udvalg til støtte for Byggeudvalget. <i>Estimeret tid: 5 min</i> Hvem deltager?	Punktet udsættes til næste MR. Kurt udfærdiger beskrivelse af udvalgets opgaver.	
12.	<u>Referat, FU møde 1. september 2026</u> Til orientering <i>Estimeret tid: 2 min</i> Bilag: 26-09-01 FU referat	Taget til efterretning.	
13.	<u>Trommebur, opfølgning fra MR 20/8-26</u> Orientering v. Kurt <i>Estimeret tid: 5 min</i>	MR godkender FU's indstilling. Michael sørger for installeringen.	

Lindehøj Menighedsråd	D. 10. september 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 10
------------------------------	---	------------------------

	FU indstiller, at der købes et løst liggende trommetæppe samt sættes et lyddæmpende gardin op, som kan trækkes fra/til.	
14.	<u>Nøgleregulativ, organister</u> v. Mette <i>Estimeret tid: 2 min</i> Bilag: 78-26.09.01 Ansøgning om nøglekategori GM til organister Nøgleregulativ pr. 23.04.2026 FU indstiller til ændring af nøgleregulativet, så fastansatte organister ændres til nøglekategori GM	MR godkender FU's indstilling med den tilføjelse, at Formand for Menighedsplejen tildeles en nøgle fra kategori GM gældende for ½ år.
15.	<u>Ansøgninger:</u> Til godkendelse <i>Estimeret tid: 5 min</i> Bilag: 1. 75-26.09.01 Ansøgning FU Lindehøj Kirke, abonnement oversættelsesapp fra 2027 2. 79-26.09.01 Ansøgning, Budget Alphakursus 2026 FU indstiller til godkendelse af ansøgning 1. FU indstiller til godkendelse af ansøgning 2 op til det ansøgte beløb og med betaling efter regning via kontoret.	MR godkender FU's indstilling
16	<u>Evt.</u>	

Dagsorden 04.09.26 kh/me, rev. 09.09.26 kh/me

Møde slut 22.12

Lars Juul

Simon Due

Steen Eskildsen

Grethe Kock

Christian Mølgaard

Niels Damm Overgaard

afbud

Susanne Kjærby

Ely Jensen

John M. Hansen

afbud

Lindehøj Menighedsråd	D. 10. september 2026 kl. 19.00. Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.	Møde nr. 10
-----------------------	---	----------------

Liselotte Østergaard

Nicklas N. Poulsen

Karen Ambrosen

Kurt L. Henriksen

Johannes Hougaard

afbud
Britt Bak

Michael Skov Andersen

Filip Eero

Mia Mohr

afbud
Morten Kofoed Munch