

|   |   |                       |
|---|---|-----------------------|
| <b>Lindehøj Menighedsråd</b>  | <b>D. 21. maj 2026 kl. 19.00.<br/>Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.</b>   | <b>Møde nr.<br/>6</b> |
| <b>Dagsorden:</b>   | <b>Fraværende med afbud:</b> John Hansen (indtrådt stedfortræder Annelise Conlon), Christian Mølgaard (suppleant: Cathrine Bach Rønne)<br><br><b>Fraværende uden afbud:</b> |                       |
| <b>Til stede:</b> Kurt Henriksen, Susanne Kjarby, Ely Jensen, Niels Damm Overgaard, Mia Mohr, Lars Juul, Grethe Kock, Britt Bak, Michael Skov Andersen, Nicklas N. Poulsen, Filip Eero, Annelise Conlon, Karen Ambrosen, Johannes Hougaard, Steen Eskildsen, Morten Kofoed Munch, Simon Due, Liselotte Østergaard, Cathrine Bach Rønne<br><br>Kirkeværge Bo Sindlev deltager til og med punkt 2<br>Sekretær Mette Eiersholt |   |                       |
| <b>Indledning:</b> Michael<br><b>Oprydning:</b> Grethe & Christian  | <b>Personalerepræsentant:</b><br>Mette Eiersholt  |                       |

|                   |  |   |
|-------------------|--|---|
| <b>Dagsorden:</b> |  |   |
| 1.                | <u>Godkendelse af dagsordenen</u><br><i>Estimeret tid: 2 min</i>   | Godkendt  |
| 2.                | <u>Synsdag 5. maj, provstisyn</u><br>v. kirkeværge Bo<br><i>Estimeret tid: 20 min</i><br><br>Bilag:<br>50A-26.05.21. Synsforretning Lindehøj kirke<br>51A-26.05.21 Synsudskrift for præstebolig Gavlbakken 38 2730 Herlev<br>52A-26.05.21 Synsudskrift for præstebolig Hjortespringvej 54 2730 Herlev<br>53A-26.05.21 Synsudskrift for præstebolig Tvedvængen 169 2730 Herlev<br>54-26.05.21 Synsforretning Birkholm Sognehus<br>Synsudsatte arbejder 15.05.2026<br>56-26.05.21 Opfølgning på provstesyn - Vedligeholdelse af gavl i skel GB38 | Synsrapporternes anslåede værdier er sat for lavt fra provstiets side.<br><br>Bo gennemgik synsrapporterne.<br><br>Flere af de nye synsarbejder i kirke og sognehus er allerede blevet udbedret.<br><br>Bo forlod mødet kl. 19.29 |
| 3.                | <u>Visions-tjek på 15 min.</u><br>v. Morten<br><i>Estimeret tid: 15 min</i>  | Punktet havde fokus på det udadrettede arbejde i kirken.  |
| 4.                | <u>Evaluerings af gruppearbejdet om "God mødekultur i MR" på april-mødet</u><br>v. Kurt<br><i>Estimeret tid: 5 min.</i><br><br>Bilag:  | Kurt gennemgik punkterne.<br><br>Pauserne x 2 bliver på 10 min hver.<br><br>Hvis estimeret tid i dagsordenen ikke er realistisk sat for punktets ansvarlige, så sig til   |

| Lindehøj Menighedsråd | D. 21. maj 2026 kl. 19.00.<br>Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.  | Møde nr.<br>6   |
|-----------------------|--|---|
|                       | 57-26.05.21 God mødekultur i menighedsrådet, opsamling   | <p>på forhånd, så vi kan tilrette dagsordenens tidsestimater.</p> <p>Der er mulighed for at få et særstandpunkt ført til referat, hvis man er uenig med flertallet.</p>   |
| 5.                    | <u>Meddelelser fra formanden</u><br><i>Estimeret tid: 5 min</i>  | <p>Præstebro indvier en ny messehagel på søndag 24/5.</p> <p>Herlev Kirke fejrer 550-års jubilæum søndag 31/5.</p> <p>Begge søndage er Lindehøj inviteret.</p>  |
| 6.                    | <u>Meddelelser:</u><br><i>Estimeret tid: 20 min</i> <p>a) Nyt fra præsterne</p> <p>b) Udvalg &amp; evt. referater</p> <p>47-26.05.22 Referat fra rep.skabsmøde i Projekt Greater Love mv</p> <p>c) Personalerepræsentanten</p> | <p>a) Michael: Herlev Festuge deltager vi i igen i år 28-29/8. Der er brug for frivillige. Mia: næste år er 1/5 og 5/6 konfirmationsdage, selvom personalet reelt har fri kl. 12. Det findes der løsning på. Jobopslaget til den Tværkulturelle medarbejder udløber 22/5. Morten: det er dejligt at være retur fra barsel.</p> <p>b) Filip: Marie Munch Roager er ansat som projektleder i Lindehøjs Familienetværk, og er allerede startet. B&amp;U-udvalget v. Nicklas: der er holdt følgegruppemøde med Mick, og arbejdet går godt. Der blev bla. set på tid ifht. arbejdsopgaver. Følgegruppen for Kirsten v. Grethe: har også holdt møde. Spaghettitudvalget v. Filip: fra juni mangler der nogen frivillige til at forestå madlavningen. Følgegruppen for Tajs &amp; Rebekka v. Grethe: der har været kirkefrokost med over 100 deltagere og med indsamling.</p> <p>c) Kirketjenerne melder, at alle opgaver i kirkebygning og sognehus, som de skulle tage sig af efter provstisynet, er sat i gang og forventes afsluttet i slutningen af maj måned.</p> <p>Mht nedrivelse af Annex kunne vi (kirketjenerne) meget gerne tænke os at vaskemaskinen og tørretumbleren blev installeret i Lindehøj Kirke eller Birkholm Sognehus/Birkholm Kirkesal.</p> |
| 7.                    | <u>Økonomi:</u>  | 1. Godkendt   |

| Lindehøj Menighedsråd  | D. 21. maj 2026 kl. 19.00.<br>Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.  | Møde nr.<br>6 |
|--|--|---------------|
| <p>Orientering v. Ely<br/><i>Estimeret tid: 15 min</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kvartalsrapport Q1 2026 til godkendelse</li> <li>2. Udkast budget 2027 til drøftelse</li> <li>3. Regnskabsinstruks bilag 2B Lars Jochimsen, 2B Marie Munch Roager og 2D Filip Eero til godkendelse</li> </ol> <p>Bilag:<br/>49-26.05.12 Kvartalsrapport 31.03.2026<br/>58-26.05.12 Udkast budget 2027 MR maj<br/>Regnskabsbilag 2B Lars Jochimsen<br/>Regnskabsbilag 2B Maria Stears udgår og erstattes af 2B Marie Munch Roager<br/>Regnskabsbilag 2D Filip Eero</p> <p>FU indstiller Kvartalsrapport Q1 2026 til godkendelse.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Ely kigger på fordelingsnøglen mellem Præstebro, Herlev og Lindehøj sogne i fordeling af ligningsmidlerne. Budget-2027 udviser underskud, hvilket for en stor del skyldes lønstigninger. MR's visionsmål sættes ind i Målsætninger i budgettet.</li> <li>3. Alle regnskabsbilag godkendt.</li> </ol> |               |
| <p>8. <u>Orientering fra den personaleansvarlige v. Mia Mohr</u><br/><i>Estimeret tid: 10 min</i></p>  | <p>Punktet lukkes.</p>   |               |
| <p>9. <u>Personalehåndbog</u><br/>Til godkendelse.<br/>v. Steen<br/><i>Estimeret tid: 5 min</i></p> <p>Punktet udskudt fra MR i april</p> <p>Bilag:<br/>55-26.05.21 2026-05-21 Personalehåndbog</p>  | <p>Steen orienterede.</p> <p>MR godkender Personalehåndbogen.</p>  |               |
| <p>10. <u>Repræsentantskabsmøde i Diakoniudvalget, 20/5</u><br/>Orientering og status, v. Johannes<br/><i>Estimeret tid: 15 min</i></p> <p>Bilag:<br/>46-26.05.21 Repræsentantskabsmøde<br/>Diakoniudvalget 20. maj incl. bilag</p>  | <p>Johannes og Grethe orienterede.</p> <p>MR tilkendegiver støtte til, at Johannes indgiver en klage til Provstiet.</p>  |               |
| <p>11. <u>Referat, FU møde 12. maj 2026</u><br/>Til orientering<br/><i>Estimeret tid: 5 min</i></p> <p>Bilag:<br/>26-05-12 FU referat</p>  | <p>Taget til efterretning.</p>   |               |

|                              |   |                       |
|------------------------------|---|-----------------------|
| <b>Lindehøj Menighedsråd</b> | <b>D. 21. maj 2026 kl. 19.00.<br/>Spisning kl. 18.15. I Lindehøj.</b> | <b>Møde nr.<br/>6</b> |
|------------------------------|---|-----------------------|

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 12. | <u>Fødevarebanken, brug i kirkeøjemed</u><br>Drøftelse, v. Mia<br><i>Estimeret tid: 10 min</i>                   | Drøftelse af hvordan vi gør det let og overskueligt for frivillige at anvende varerne fra Fødevarebanken.<br><br>Mia tager en snak med Kirsten om Fødevarebankens målsætning (vision). |
| 13. | <u>Menighedsmøde 7. juni:</u><br>v. Kurt<br><i>Estimeret tid: 5 min</i><br><br>Nedsættelse af planlægningsudvalg | Udvalg: Lars, Karen, Kurt  |
| 14. | <u>Evt.</u>  |  |

Dagsorden 15.05.26 kh/me, møde slut 21.59

Lars Juul

Simon Due

Steen Eskildsen

Grethe Kock

**afbud**  
Christian Mølgaard

Niels Damm Overgaard

Susanne Kjærby

Ely Jensen

**afbud**  
John M. Hansen

Liselotte Østergaard

Nicklas N. Poulsen

Karen Ambrosen

Kurt L. Henriksen

Johannes Hougaard

Britt Bak

Michael Skov Andersen

Filip Eero

Mia Mohr

Morten Kofoed Munch

Annelise Conlon,  
stedfortræder

Cathrine Bach Rønne,  
stedfortræder